

WIJZIGING STATUTEN VAN EEN VERENIGING
(Branchevereniging Kringloop Bedrijven Nederland (BKN))

Aantal Bijlagen gehecht
aan de originele akte: *

Vandaag, *[passeerdatum],
verschijnt voor mij, mr. Hendrikus Oosterdijk, notaris te Nijmegen:

1. Verschijnende persoon; de comparant

*[kantoormedewerker].

2. Hoedanigheid verschijnende persoon; de partij bij de akte

De comparant handelt als schriftelijk gevolmachtigde van:

Margaretha Francisca Maria Jongerius, wonende Hamakerlaan 22, 3571 ZG Utrecht,
geboren te Vleuten-De Meern op acht januari negentienhonderdzesenvijftig (08-01-
1956), houder van paspoort nummer NPKCH5JJ6 (uitgegeven te Utrecht op één mei
tweeduizend zeventien (01-05-2017)), gehuwd,

die bij het verlenen van de volmacht handelde als voorzitter en mede ter uitvoering
van een besluit van de algemene vergadering zoals hierna vermeld van de vereniging
met volledige rechtsbevoegdheid:

Branchevereniging Kringloop Bedrijven Nederland (BKN), gezeteld te Arnhem,
kantoorhoudend Nieuwe Stationsstraat 10, 6811 KS Arnhem, ingeschreven in het
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40483128 (RSIN nummer
804379920),

deze rechtspersoon hierna ook te noemen: de Vereniging.

Volmachtverlening

Van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit een (1)
aan deze akte gehecht stuk (**Bijlage ***).

3. Vooraf

- 3.1. De Vereniging werd opgericht op vierentwintig juni negentienhonderdvierennegentig (24-06-1994).
- 3.2. De statuten werden voor het laatst gewijzigd bij akte op zeventien december tweeduizend veertien (17-12-2014) verleden voor mr. drs. P.B. Riteco, notaris te Oldenzaal.
- 3.3. De comparant verklaart als volgt:

- 3.3.1. in de algemene vergadering van de Vereniging gehouden op *drie december tweeduizend eenentwintig (03-12-2021) werd besloten tot wijziging van de statuten; daarbij werd iedere bestuurder opgedragen om voor de uitvoering van het besluit zorg te dragen;
- 3.3.2. de vergadering werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 12 en 15) bijeengeroepen en het besluit werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 15) genomen;
- 3.3.3. het besluit blijkt uit het verslag van de algemene vergadering; de notulen zijn aan deze akte gehecht (**Bijlage ***);
- 3.3.4. ter uitvoering van het besluit worden de statuten hierbij gewijzigd en luiden zij voortaan als volgt:

4. Statuten

Naam en zetel

Artikel 1

- 1.1. De vereniging draagt de naam: **Branchevereniging Kringloop Bedrijven Nederland (BKN)**.
- 1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Arnhem.

Doel

Artikel 2

- 2.1. De vereniging heeft ten doel: bedrijven en organisaties, met activiteiten in het hergebruik van producten en materialen tegelijkertijd met de re-integratie van achtergestelde en risicogroepen, te steunen, alles in de ruimste zin des woords.
- 2.2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: belangenbehartiging van de kringloopbranche, onder meer door het streven naar zo gunstig mogelijke arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden voor de leden, alsmede de vastlegging daarvan bij voorkeur in collectieve arbeidsovereenkomsten. De vereniging is conform artikel 2 van de Wet op de Collectieve Arbeidsovereenkomst bevoegd tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten, zoals bedoeld in die wet. Daarnaast tracht de vereniging het doel te bereiken door het verhogen van het milieurendement, het scheppen en in standhouden van arbeidsplaatsen en het ondersteunen van de ontwikkeling van de bedrijfstak door onder andere kennisoverdracht en het geven van voorlichting.

Lidmaatschap

Artikel 3

- 3.1. Alleen rechtspersonen die een kringloopbedrijf voeren kunnen lid zijn.
- 3.2. Bij niet-toelating door het bestuur als lid of bij onenigheid over de categorie kan de algemene vergadering alsnog tot toelating en/of de categorie besluiten. Als leden zijn slechts toelaatbaar de rechtspersonen die de doelstelling van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen

meewerken aan de activiteiten van de vereniging.

3.3. De secretaris van de vereniging houdt nauwgezet een ledenregister bij.

3.4. De vereniging kent verschillende categorieën in de leden. Deze categorieën worden omschreven in het Huishoudelijk Reglement.

Schorsing

Artikel 4

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode die loopt tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering, ingeval het lid bij herhaling in strijd handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet worden uitgeoefend.

Einde lidmaatschap

Artikel 5

5.1. Het lidmaatschap eindigt:

- a. door opzegging door het lid;
- b. door opzegging namens de vereniging;
- c. door ontzetting;
- d. door het ophouden te bestaan.

5.2. Ten aanzien van opzegging door een lid gelden de volgende bepalingen.

5.2.1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar. Zij geschiedt door schriftelijke kennisgeving, welke voor de eerste juni in het bezit van de secretaris moet zijn. Deze is verplicht de ontvangst binnen acht (8) dagen schriftelijk te bevestigen. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

5.2.2. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing is medegedeeld.

5.3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan tegen het einde van het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur, met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie (3) weken, wanneer het lid:

- 5.3.1. na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand, op de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan;
- 5.3.2. niet meer aan de vereisten welke te eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden voldoet; en/of

- 5.3.3. in staat van faillissement wordt verklaard.
Opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de reden(en).
- 5.4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of heeft gehandeld of wanneer het desbetreffende lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid onverwijld van het besluit, met opgave van reden(en), in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen één (1) maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit van de algemene vergadering tot handhaving van de ontzetting zal moeten worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) gedeelte van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
- 5.5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de reden of oorzaak, eindigt, blijft desniettemin de bijdrage van het lopende verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
- 5.6. Een lid kan door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de leden op basis van deze statuten worden verzwaard, te zijnen opzichte niet uitsluiten. Dit laat onverlet de mogelijkheid van opzegging volgens 5.2.

Geldmiddelen

Artikel 6

- 6.1. Ten aanzien van de geldmiddelen geldt:
- 6.1.1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder andere worden gevormd door:
- contributies van leden;
 - omslagen;
 - donaties;
 - subsidies;
 - sponsorgelden;
 - erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen.
- 6.1.2. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
- 6.2. Ieder lid betaalt contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld op basis van de begroting.

Bovendien betaalt ieder lid de door de algemene vergadering vastgestelde omslagen betreffende eventuele bijzondere activiteiten of onvoorziene uitgaven, voor zover die door de algemene vergadering vooraf zijn goedgekeurd op basis van de begroting of anderszins; deze mogen op jaarbasis niet hoger zijn dan de contributie.

Bestuur

Artikel 7

- 7.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging, met inachtneming van het bepaalde in artikel 8.
- 7.2. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf (5) en ten hoogste negen (9) natuurlijke personen. Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
Indien het aantal bestuurders is gedaald beneden het minimum, blijft het bestuur toch bevoegd zolang ten minste twee (2) bestuursleden in functie zijn. Het bestuur is verplicht te bevorderen dat het bestuur zo spoedig mogelijk weer overeenkomstig deze statuten is samengesteld.
- 7.3. Tenminste de helft plus één van de leden van het bestuur is werkzaam bij een lid van de vereniging of is lid van het bestuur of de raad van commissarissen van een lid van de vereniging. De overige leden van het bestuur, hierna ook te noemen externe bestuursleden, mogen niet betrokken, zijn in welke hoedanigheid dan ook, bij een lid van de vereniging.
- 7.4. De bestuurders worden op voorstel van het bestuur, of op voorstel van ten minste drie (3) leden en vergezeld van een bereidverklaring van het kandidaat-bestuurslid, met inachtneming van het bepaalde onder 7.3, door de algemene vergadering benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Ook niet-leden kunnen tot bestuurslid worden benoemd. .
- 7.5. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter, die dient te voldoen aan de hiervoor gestelde criteria voor een extern bestuurslid, wordt steeds als zodanig door de algemene vergadering benoemd.
- 7.6. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan. Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee derde (2/3) van de geldig uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen één (1) maand is gevolgd door ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
- 7.7. De bestuurders zijn bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van ten minste drie (3) maanden.
- 7.8. Het bestuur maakt een rooster van aftreden op.
Het aftredende lid is terstond herkiesbaar voor een periode van vier (4) jaar. De totale zittingsduur van een bestuurslid kan derhalve niet meer bedragen dan acht (8) jaar.
- 7.9. Tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of

bezwaren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, is het bestuur slechts bevoegd na goedkeuring van de algemene vergadering. In dit verband wordt verwezen naar 8.2 van deze statuten.

- 7.10. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders vormen de overblijvende bestuursleden of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een geldig bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 7.2, en zijn de overblijvende bestuurders of is de enig overblijvende bestuurder tijdelijk met het bestuur belast.

Ingeval van belet of ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder is de persoon die het bestuur daartoe heeft aangewezen tijdelijk met het bestuur belast.

Ingeval van ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder neemt de algemene vergadering zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen.

Ingeval van ontstentenis van alle bestuurders of de enige bestuurder en er geen persoon door het bestuur is aangewezen die tijdelijk met het bestuur is belast, dan wijst de algemene vergadering een persoon aan die tijdelijk met het bestuur is belast.

- 7.11. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie.

Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

Een bestuurder die een tegenstrijdig belang heeft meldt dat onverwijld aan de overige leden van het bestuur.

Onder "tegenstrijdig belang" wordt in dit verband verstaan de situatie dat een bestuurder door een persoonlijk belang of door zijn betrokkenheid bij een ander, met dat van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie niet parallel lopend belang, niet in staat moet worden geacht het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie integer en onbevooroordeeld te bewaken op een wijze die van een integer en onbevooroordeeld bestuurder mag worden verwacht.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

- 8.1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester dan wel de secretaris tezamen met de penningmeester. Ieder bestuurslid kan zich daarbij ook door een schriftelijk gevolmachtigde laten vertegenwoordigen.

- 8.2. De beperking van de bestuursbevoegdheid onder 7.9 geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. Deze beperking kan slechts door de vereniging worden ingeroepen.

Boekjaar, boekhouding en jaarstukken

Artikel 9

- 9.1. Het boekjaar is het kalenderjaar.
- 9.2. Het bestuur is verplicht tot het houden van zodanige aantekeningen omtrent de vermogenstoestand dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 9.3. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld onder 9.2 en 10 gedurende zeven (7) jaar te bewaren.

Jaarvergadering, kascommissie

Artikel 10

- 10.1. Binnen zes (6) maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering met (4) maanden.
Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt daarvan onder opgaaf van de redenen melding gemaakt.
- 10.2. De algemene vergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig (30) dagen voor de jaarvergadering, een commissie van ten minste twee (2) leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur, voor onderzoek van de stukken bedoeld onder 10.1. De commissie brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.
- 10.3. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden van de vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
- 10.4. Goedkeuring door de algemene vergadering van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge behalve voor wat niet uit de boeken blijkt.
- 10.5. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere commissie bestaande uit ten minste drie (3) leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de

algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de algemene vergadering die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.

- 10.6. Het bepaalde onder 10.2, 10.3 en 10.5 is niet van toepassing indien aan de vergadering wordt overgelegd een samenstellingsverklaring door een accountant.

Bijeenroeping algemene vergadering

Artikel 11

- 11.1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven (7) dagen. De bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke mededeling. Onder een schriftelijke mededeling wordt ook begrepen oproeping door middel van e-mail of een boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht, waaronder begrepen social media, mits aan de secretaris het communicatiemiddel (het adres/account) kenbaar is gemaakt en dit persoonlijk is.
- 11.2. Behalve de in artikel 10 bedoelde jaarvergadering zullen algemene vergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, alsmede zo dikwijls dat schriftelijk, met opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende (1/10) gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
- 11.3. Na ontvangst van een verzoek als onder 11.2 bedoeld is het bestuur verplicht tot bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier (4) weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien (14) dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept.

Besluitvorming

Artikel 12

- 12.1. Ten aanzien van de besluitvorming ter vergadering geldt:
Alleen leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Niemand kan echter voor meer dan twee (2) andere leden als gevolmachtigde optreden. Geschorste (bestuurs-)leden hebben geen toegang tot de vergadering met uitzondering van de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Over toelating van anderen dan leden beslist de algemene vergadering. Het aantal stemmen dat een lid kan uitbrengen wordt bepaald aan de hand van de omzet (zoals die blijkt uit de

laatst aangeleverde financiële verantwoording) van een lid volgens de volgende formule (waarbij wordt afgerond naar beneden):

$$((1.240 + (\text{omzet} - 200.000) * 0,22\%) * 1,025 * 1,0157 * 1,027 * 1,025 * 1,015 * 1,006 * 1,0032 * 1,014 * 1,014 * 1,016 * 1,013) / 1.000.$$

De formule wordt telkens jaarlijks, te rekenen vanaf één januari van het volgende kalenderjaar, zodanig aangepast als overeenkomt met de wijziging gedurende bedoelde periode van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek te publiceren consumentenprijsindexcijfer voor werknemersgezinnen, op basis 2021 = 100.

- 12.2. Een eenstemmig schriftelijk genomen besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene vergadering. Onder schriftelijk wordt mede verstaan een email, of een boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht, waaronder begrepen social media, mits aan de secretaris het communicatiemiddel (het adres/account) kenbaar is gemaakt en dit persoonlijk is. Het bepaalde onder 12.7 letters a, b, c, d en e is van overeenkomstige toepassing op het uitbrengen van een stem.
- 12.3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter en met instemming van de vergadering.
- 12.4. Over alle voorstellen wordt beslist bij volstrekke meerderheid van stemmen, voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Bij verkiezingen is diegene gekozen, die meer dan de helft van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die meerderheid heeft verkregen wordt, zonodig na een tussenstemming, een tweede stemming gehouden tussen de twee (2) personen, die het grootste aantal stemmen hebben verkregen en is degene gekozen, die bij die stemming de meerderheid van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot.
- 12.5. Onder stemmen worden verstaan geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen zijn geen geldige stemmen.
Degenen die blanco of ongeldig stemmen tellen slechts mee om het quorum vast te stellen.
- 12.6. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied,

een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Leiding, notulen

Artikel 13

- 13.1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of ontstentenis zal een door het bestuur te bepalen ander bestuurslid als voorzitter van de vergadering optreden.
- 13.2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen lid van de vereniging notulen opgemaakt die in de volgende algemene vergadering worden geagendeerd.

Statutenwijziging

Artikel 14

- 14.1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 14.2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
- 14.3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.
- 14.4. Het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing van de vereniging.

Statutenwijziging buiten vergadering

Artikel 15

Het in artikel 14 bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Inwerkingtreding statutenwijziging

Artikel 16

- 16.1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd de akte te doen verlijden.
- 16.2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 17

- 17.1. De vereniging wordt ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, genomen met ten minste twee derde (2/3) van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Voorts wordt de vereniging ontbonden in de overige in de wet (artikel 19 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek) genoemde gevallen.
- 17.2. Bij de oproeping tot de onder 17.1 van dit artikel bedoelde vergadering moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden.
- 17.4. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
- 17.5. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van de vereniging overeenstemmen. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.
- 17.6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: in liquidatie.
- 17.7. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke- of rechtspersoon, gedurende zeven (7) jaar na de vereffening.

Huishoudelijk reglement

Artikel 18

- 18.1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent het lidmaatschap, de introductie, het bedrag van de contributies en omslagen (met dien verstande dat geen verzwaring mogelijk is die niet op deze statuten is gegrond), de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van het eventuele gebouw van de vereniging en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling gewenst is.
- 18.2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering, op voorstel van het bestuur dan wel indien dit schriftelijk wordt verzocht door ten minste één derde (1/3) gedeelte van de leden van de vereniging.
De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als het voorstel tot wijziging niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over deze wijziging te beraden.
- 18.3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij

de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

Slotbepaling

Artikel 19

In alle gevallen waarin de wet noch de statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien beslist het bestuur.

(einde statuten)

Slot akte

De comparant is mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparant is, voor zover nog nodig, door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor (eventueel) vermelde document vastgesteld.

Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze akte vermeld. De comparant heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant ondertekend.

Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om

ONTWERP